

La Communauté de Communes de Thann-Cernay (CCTC), Établissement Public de
Coopération Intercommunale regroupant 38.500 habitants et comprenant 16 communes

Recrute au 1^{er} mai 2022

Un(e) Auxiliaire de puériculture pour le Multi-accueil de Cernay

Type de recrutement : par voie statutaire ou voie contractuelle

Grades ou cadres d'emploi : Auxiliaire de puériculture territorial de classe normale
Auxiliaire de puériculture territorial de classe supérieure

MISSIONS PRINCIPALES

Mission 1 : Accueil des enfants et des parents

Mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants

- Accueillir les enfants et leur famille
- Assurer des transmissions écrites et/ou orales avec les familles au quotidien
- Identifier et respecter les besoins (physiques, moteurs et affectifs) de chaque enfant
- Réaliser les soins courants d'hygiène des enfants dans le respect de leur intimité et de leur confort
- Favoriser le développement psychomoteur et favoriser la sociabilisation
- Organiser et aider à la prise des repas
- Participer et encourager l'enfant dans ses gestes au quotidien lui permettant ainsi d'acquérir son autonomie (vestimentaire, alimentaire, motrice, etc.)
- Assurer une surveillance constante pour garantir la sécurité et le bien-être des enfants
- Appliquer les mesures d'hygiène et de désinfection dans le cadre des protocoles établis au sein de la structure
- Ouvrir et fermer l'établissement en fonction du planning de travail
- Se former de manière continue

Mission 2 : Participer en équipe

- Assurer, en collaboration avec l'éducatrice de jeunes enfants, l'encadrement de l'équipe de son secteur
- Participer activement à la mise en place un projet de groupe visant à améliorer la qualité d'accueil
- Sous la responsabilité de l'éducatrice de jeunes enfants, élaborer des projets d'activités en lien avec les projets pédagogiques et animer des temps d'activité adaptés à l'âge des enfants
- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'établissement
- Participer aux réunions de service et ajuster son action en fonction des objectifs retenus
- Participer aux manifestations et animations organisées ponctuellement par la structure en direction des familles
- Participer aux actions de formation des collègues
- Accueillir, accompagner, assurer le suivi et la formation des stagiaires
- Rencontrer les parents et répondre aux parents sur le développement et l'éducation des enfants

PROFIL RECHERCHE

Compétences techniques requises :

- Être titulaire du diplôme d'état d'aptitudes aux fonctions d'auxiliaire de puériculture
- Expérience sur un poste similaire appréciée mais pas obligatoire
- La maîtrise de la Communication Gestuelle Associée à la Parole serait un plus
- Avoir les connaissances nécessaires pour la réalisation des soins d'hygiène corporelle, de confort de l'enfant et d'alimentation du nourrisson
- Savoir préparer les repas et les collations dans le respect des règles d'hygiène et de diététique
- Proposer et adapter des activités pédagogiques en fonction de l'âge et du rythme de l'enfant, faire preuve de créativité
- Savoir repérer les comportements d'alerte et les signes de mal-être
- Savoir réagir avec pertinence à des situations d'urgence

Compétences relationnelles requises :

- Esprit d'équipe
- Être discret (soumis au secret professionnel et au devoir de réserve)
- Avoir le sens de l'accueil et de bonnes qualités relationnelles
- Qualités d'écoute, de patience et d'adaptabilité
- Dynamisme, sens de l'organisation et d'observation
- Être patient, disponible et calme
- Être force de proposition
- Sens du service public

CONDITIONS DE TRAVAIL ET ACTION SOCIALE

Lieu d'affectation : Multi-accueil de Cernay

Temps de travail : 35 heures sur 5 jours

Disponibilité ponctuellement en soirée ou en week-end pour des réunions ou interventions en direction des familles

Rémunération : Traitement indiciaire, Régime indemnitaire (RIFSEEP) et Prime de Fin d'année

Participation de l'employeur à la mutuelle de santé et de prévoyance conventionnée, titres-restaurants, amicale du personnel et CNAS

POSITIONNEMENT DU POSTE

Au sein du Service Petite Enfance, vous serez placé(e) sous l'autorité de la Responsable du Multi-accueil et travaillerez en collaboration avec une équipe de 17 personnes.

Les candidatures sont à envoyer avec une lettre de motivation et un curriculum vitae, dès que possible et au plus tard le 31 mars 2022 à :

Monsieur le Président de la Communauté de Communes de Thann-Cernay

3a, rue de l'Industrie CS 10228

68704 CERNAY CEDEX

Courriel : v.hagenmuller@cc-thann-cernay.fr



Travailleurs handicapés Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.